

Antragsformular für die Vergabe von ÖGKV PFP® für Veranstalter

Zusätzlich erforderliche Unterlagen:

- ✓ Detailliertes Fortbildungsprogramm
- ✓ Vordruck einer Teilnahmebestätigung
- ✓ Wir behalten uns vor, weitere Unterlagen für den Qualitätsnachweis einzufordern

Daten der/des Antragstellenden	
Name der Organisation	
Veranstaltungs-/Projektleitung	
Ansprechperson	
Adresse der Organisation	
Rechnungsadresse (falls abweichend)	
Telefon	
E-Mail	
Website	

		Zutreffendes ankreuzen (Mehrfachnennungen möglich)	Nachweis/ Beilagen
Programm und Inhalte	Inwieweit orientieren sich die Inhalte an der Pflegepraxis?	<input type="checkbox"/> Vertiefung der Fachkompetenz <input type="checkbox"/> Vertiefung der sozialkommunikativen Kompetenz und/ oder Selbstkompetenz <input type="checkbox"/> Vertiefung der wissenschaftlichen Kompetenz <input type="checkbox"/> Sonstiges	
	Auf Basis welcher Grundsätze beruht die Fortbildung/Veranstaltung?	<input type="checkbox"/> Aktualität der Inhalte <input type="checkbox"/> Wissenschaftliche Erkenntnisse <input type="checkbox"/> Fachliche Grundsätze <input type="checkbox"/> Konzept- und theoriegeleiteter Hintergrund <input type="checkbox"/> Praxisorientierung <input type="checkbox"/> Sonstiges	
	Inwieweit ist Produktwerbung in der Fortbildung enthalten und im Programm ausgewiesen?		
Methodische und didaktische Prinzipien	Wie erfolgt die Wissensvermittlung?	<input type="checkbox"/> Vortrag <input type="checkbox"/> Workshop/Interaktion <input type="checkbox"/> Diskussion <input type="checkbox"/> Fallbeispiele/Übungen <input type="checkbox"/> Reflexion <input type="checkbox"/> Einzelarbeit <input type="checkbox"/> Gruppenarbeit <input type="checkbox"/> Selbststudium <input type="checkbox"/> Sonstiges	
Qualitätssicherung	Wie erfolgt die Evaluierung der Veranstaltung?		

Qualifikationen

Die Qualifikation der Referierenden und Lektorierenden entspricht den thematisch geforderten Inhalten. Deren Expertise ergibt sich aus einer einschlägigen Aus-, Fort- und Weiterbildung sowie entsprechender praktischer Erfahrung. Gegebenenfalls ist dies durch Zeugnisse/Dokumente dem ÖGKV PFP®-Beirat nachzuweisen.

Verpflichtungserklärung

Der/die Antragstellende verpflichtet sich zur Offenlegung der für die Überprüfung notwendigen Unterlagen gegenüber dem Österreichischen Gesundheits- und Krankenpflegeverband (ÖGKV).

Die Fortbildung bzw. Veranstaltung hat jedenfalls folgende Eckpunkte zu enthalten:

- Angemessene Ausstattung entsprechend des Settings bzw. Themas
- Adäquate Plattformen/Software bei Fernlehre
- Bereitstellung von Unterlagen (in Papierform, elektronisch)
- Teilnahmebestätigungen
- Qualitätssichernde Maßnahmen nach Evaluierungen

Der ÖGKV behält sich das Recht vor, vergebene ÖGKV PFP® abzuerkennen, wenn Qualitätskriterien nicht eingehalten werden. Anlassbezogen und stichprobenartig kann eine Einsicht in Evaluierungsunterlagen durch den ÖGKV erfolgen.

Eine eigenmächtige Weitergabe der ÖGKV PFP® für andere Fortbildungen außer der/den Vorliegenden ist nicht zulässig.

Nach Ablauf eines Jahres ab Vergabedatum, muss ein erneuter Antrag auf die Vergabe von ÖGKV PFP® gestellt werden. Die vergebenen ÖGKV PFP® sind ab Vergabedatum 1 Jahr gültig, sofern die Veranstaltung in gleicher Form und mit gleichen Inhalten abgehalten wird.

Die Antragstellenden sind verpflichtet das ÖGKV PFP®-Logo auf allen bezugnehmenden Unterlagen abzubilden. Es dürfen ausschließlich für eingereichte Programme ÖGKV PFP®

ausgewiesen werden. Sollte sich bei der bereits bewerteten Veranstaltung eine Änderung ergeben, muss der ÖGKV informiert werden.

Bei Nichterfüllung der genannten Verpflichtungen behält sich der ÖGKV vor, rechtliche Schritte einzuleiten.

Datum _____ Unterschrift _____

(Datum, Unterschrift der/des Antragstellenden - eingescannte Unterschrift wird akzeptiert)